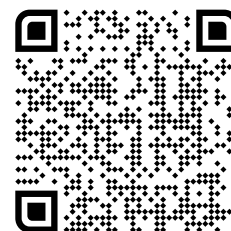




Inschrijving 2024–2025

Om de verwerking van de inschrijvingen voor het vormsel in regio Ieper zowel voor de ouders als voor de catechistenploeg eenvoudiger te maken, werken we met één elektronisch inschrijvingsformulier voor alle parochies.



1 Waar vind ik het formulier ?

Op de startpagina van de website www.kerkinieper.be vind je onmiddellijk een link naar het inschrijvingsformulier (of via het menu «Gelovig vieren | vormsel»). Je kan ook de QR-code hierboven scannen met je smartphone.

Inschrijven kan t.e.m. **13 oktober 2024**.

2 Welke informatie wordt gevraagd ?

2.1 Over de vormeling [groen vak]

Uiteraard hebben we naam en adresgegevens, en geboortegegevens nodig. GSM-nummer of e-mail van de vormeling hoef je niet in te vullen, maar kunnen wel handig zijn als de catechist je een bericht wil sturen.

De doopgegevens mogen niet ontbreken. Om ons te helpen om je doopregister terug te vinden vragen we de exacte datum en plaats (kerk of kapel of ...) waar je gedoopt werd. Ook het adres waar je toen woonde vragen we, voor het geval je op die parochie ingeschreven staat (kan verschillen van de parochie waar je gedoopt bent).

Met de informatie over je school kunnen we rekening houden als we groepjes indelen, of als iets doorgegeven moet worden.

2.2 Over de ouders (personen die het ouderlijk gezag uitoefenen) [oranje vak]

Contactgegevens van de ouders gebruiken we om je op de hoogte te houden van de activiteiten. Telefoonnummers en e-mail gebruiken we als we je dringend moeten informeren (bv. als een activiteit niet doorgaat).

2.3 Parochiekeuze [geel vak]

Hiermee laat je ons weten op welke parochie je de catechese wenst te volgen. Wij vragen om voorkeur te geven aan je eigen parochie. Weet je niet zeker op welke parochie je woont, vraag het ons gerust.

2.4 Beschikbaarheid [fel geel vak]

Afhankelijk van de parochie die je kiest, kan er een kadertje zichtbaar worden waarin je kan aangeven wanneer je **niet** aanwezig kan zijn; vermeld start- en eindtijd, en reden.

2.5 Contactadres [blauwgrijs vak]

Zorg dat er minstens één e-mailadres is ingevuld bij vormeling, vader of moeder. Uit de ingevulde adressen kan je één contactadres kiezen. Dit adres wordt gebruikt voor de bevestiging van de inschrijving, zodat we zeker weten dat het zonder fouten geschreven werd. We proberen echter wel om de informatie in de loop van het jaar te sturen naar alle adressen die je opgaf, niet enkel naar dit contactadres. U gaat expliciet akkoord dat we U gedurende dit werkjaar op deze mail-adressen contacteren i.v.m. activiteiten van het vormsel.

2.6 Opmerkingen [cyaan vak]

Als er nog andere zaken zijn die U ons wil laten weten, kan U dit desgewenst hier invullen.

2.7 Let It Shine [roze vak]

Op maandag 3 maart 2025 (krokusvakantie), van 17h tot 18h30, gaan we met de vormelingen naar «Let It Shine» in Sleihage; we leggen misschien een bus in, vertrek rond 16h in Ieper of Langemark. Meer informatie hierover krijgt U later, maar om tijdig met het juiste aantal vormelingen te kunnen inschrijven vragen wij nu al of de vormeling aanwezig kan zijn die avond.

2.8 Akkoord [donkerblauw vak]

Wij vragen het formeel akkoord, van vormeling en van ouders, om zich ten volle in te zetten voor de vormselvoorbereiding, ook als dit ten koste van andere activiteiten dient te gaan.

2.9 Gegevensverwerking [donkergrijs vak]

Wij hebben uw formele toestemming nodig om uw gegevens te verwerken in de registers van de parochie. Zonder deze toestemming kan er niet gevormd worden.

Alle informatie wordt uiteraard met eerbied behandeld, en wordt enkel gebruikt in het kader van de vormselwerking. Wij zullen deze informatie nooit doorgeven aan derden, en – behalve de data in het vormselregister – alles na dit werkjaar terug verwijderen, conform de Europese GDPR-wetgeving.

Wij vragen ook uw toestemming tot het maken en gebruiken van foto's en beeldfragmenten in publicaties van de parochie, het parochieblad, Kerk + Leven enz. of website van de parochie naar aanleiding van het vormsel. U kan hier vrij over beslissen.

3 Hoe informatie invullen ?

In alle vakjes staat vòòr het invullen in grijs wat extra uitleg, of een voorbeeld hoe je het vakje moet invullen; ook als je met de muis over een vakje beweegt zie je zo'n tip. Op ondersteunde browsers zie je op het formulier zelf tijdens het invullen al of de gegevens op de juiste manier ingevuld zijn : in het vakje zelf zie je ✓ of ✗. Zolang er fouten staan op het formulier zal je het niet kunnen indienen. Je krijgt wel een aanduiding als er iets ontbreekt of foutief ingevuld werd.

Pas als alles correct ingevuld is kan je het formulier indienen. Enkele tips bij het invullen :

- Straat + nummer : alle letters en cijfers (ook met accenten), spaties en koppelteken zijn toegelaten.
- Gemeentenamen : enkel letters gebruiken, spatie en koppelteken.
- E-mail : geen spaties of andere ongeldige tekens
- Datums : gebruik de kalender die openkapt om de juiste datum te selecteren
- Telefoonnummers : enkel cijfers, schuine streep of koppelteken en punt; geen spaties.
- Kies een doopselkerk en een school uit de beschikbare lijsten, of vul de naam in van een andere kerk/school; beiden (lijst én andere) kan niet.

Na indienen krijg je een e-mail met daarin een link – controleer zeker je spamfolder als je geen mail kreeg binnen enkele minuten na indienen. Klik op deze link om je inschrijving te bevestigen. Pas na deze stap is je inschrijving volledig genoteerd. Je ontvangt ook hiervan nog een bevestigingsmail. Na ontvangst van je betaling¹ ben je dan definitief ingeschreven.

4 Problemen

Heb je problemen met het invullen, neem dan contact op met de verantwoordelijke van je parochie (zie website), of mail naar vormsel.web@kerkinieper.be.

- Heb je geen PC/internet, dan kunnen wij helpen om je inschrijving in te vullen.
- Lukt het om de één of andere reden niet om het formulier in te dienen, laat ons dan weten op welk vakje er een foutmelding blijft staan; er kan iets fout zijn met het formulier.

¹Deze betaling dient voor verzekering, voor vormselkaars en -kruisje, kopies, gebruik lokalen bij activiteiten, huur van spelen,